

同意書

1. 疾病、事故、緊急

株式会社グローイングアップ(以下「当法人」)は万全を期してお子様を安全にお預かりするために、安全環境と衛生環境を整え、事故を未然に防止するための最善の努力をいたします。

万一当法人の不手際が原因で、お子様の身体への障害又は、それに属する財物の損害等の事故が発生した場合は、当法人加入の総合保険制度にて保証される範囲内において賠償させていただきます。尚交通事故・疾病等についても同様となりますが、既に疾病が認められたお子様をお預かりして、その病状が悪化した場合においては、当法人では責任を負いかねますので、何卒ご了承ください。

また、お子様の緊急時の応急処置に関しては、当法人に一任させていただきますようお願いいたします。

2. 入退室について

【学区内の小学校】

当法人の運営する学童施設の所在地が学区に含まれる小学校の児童については、原則各自入室となります。

【学区外の小学校】

当法人の運営する学童施設が含まれる学区以外の小学校の4年生以上の児童については、原則各自入室となります。

【入室経路】

上記の児童の学童施設への入室については当法人の指定経路で、学校下校後速やかに入室をお願いいたします。指定経路以外の経路を使用、或は他所に立ち寄る等により、万が一事故等があった場合、当法人では責任を負いかねます。また当法人加入の総合保険制度の保証対象外となる場合がございますので、予めご了承ください。

3. 契約期間

契約期間は基本4月1日～3月31日までの年間契約となります。

4. 利用内容の変更・退会

年度途中での、利用内容(会員種別、利用曜日等)の変更、退会(学童、学習プログラム)を希望する場合は、変更・退会希望月の前月10日までに書面にてお申し出をお願いいたします。

前月10日以降のお申し出については、月謝、差額等の返金はお受けできませんので予めご了承ください。

5. 個人情報について

①利用目的

当法人にご提出いただいた個人情報は、以下の目的のために利用いたします。

- 児童の教育、保育活動の運営、記録、実施、健康、安全管理向上
- 当法人の各種サービスの案内、アンケートや提供、契約の維持管理
- 当法人からのお知らせ(お便り、掲示物等)

- 児童の急な病気等の場合の緊急連絡
- 児童、保護者との連絡や情報提供及び保育料や雑費等の徴収
- 次の利用目的での写真、ビデオ撮影
 - ・当法人の活動報告、活動記録、集合写真
 - ・当法人での掲示、児童保護者への販売
 - ・保護者向けの配布物への掲載

②写真の利用

当法人にて撮影した児童の写真は下記の目的のために利用します。

- 当法人のホームページ及びブログ
- 「WKF通信」への掲載
- 保護者への写真の販売

上記での使用を希望しない保護者については、事前に当法人までお申し出ください。

6. 契約の解除

下記の①～⑥にあてはまる事由が発生した時は本契約及び会員登録を解除することがあります。

その際、登録料、事務手数料、月謝等の払い戻しはできません。

- ①月謝又は月会費、スポット利用料等、当法人からの請求に対して期日までに支払いがない時。
- ②当法人に対して信頼を損なう言動、行動があった時。
- ③児童及び保護者において、当法人の運営する学童施設を安全、円滑に運営するに際して、著しく妨げとなる言動や行動があり、注意勧告、話し合い等を行っても改善が見られない時。
- ④契約内容に不備、偽りがあった時。
- ⑤その他登録(契約)を継続しがたいやむを得ない事由があった時。
- ⑥現在、契約締結後において、保護者自ら或いは、二親等以内の者が反社会的勢力に該当した時。

年 月 日

保護者住所 _____

保護者氏名(父) _____ 印

保護者氏名(母) _____ 印

児童氏名 _____